



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА УПРАВА  
Број: 000-404-01-05224/2019-1100  
Датум: 30.12.2019. године  
Нин

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Услуге одржавања и поправке моторних возила за потребе Пореске управе, за регистрационо подручје Нин, Пирот, Прокупље, Зајечар, Лесковац и Врање са припадајућим организационим деловима

### Отворени поступак

ЈАВНА НАБАВКА број: ЈН 000/05224/2019

ДЕЦЕМБАР 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 000-404-01-05224/2019-1100 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 000-404-01-05224/2019-1100 припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Услуге одржавања и поправке моторних возила за потребе Пореске управе, за регистрационо подручје Ниш, Пирот, Прокупље, Зајечар, Лескова и Врање са припадајућим организационим деловима**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врета, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3-6
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и унутетво како се доказује испуњеност тих услова	6-9
IV	Критеријуми за доделу уговора	9-11
V	Обрасци који чине саставни део понуде	11
	Образац понуде (Образац 1, Образац 1а и Образац 1б)	13-62
	Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се понуши (Образац 2, Образац 2а и Образац 2б)	
	Образац трошкова припреме понуде (Образац 3)	
	Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)	
	Образац изјаве понуђача о испуњености техничког капацитета (Образац 5, Образац 5а и Образац 5б)	
	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана - 75. став 2. Закона (Образац 6)	
	Образац изјаве о кадровском капацитету (Образац 7, Образац 7а и Образац 7б)	
	Образац изјаве о чувању поверљивих података (Образац 8)	
	Модел уговора (за Партију 1, за Партију 2 и за Партију 3)	
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	64-74

## ***1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ЈН 000/05224/2019 су услуге одржавања и поправке моторних возила за потребе Пореске управе, за регистрационо подручје Пинг, Пирот, Прокупље, Зајечар, Лесковац и Врање са припадајућим организационим деловима, на период од 12 месеци.

**2. Партије:** Јавна набавка је обликована у **3 (три) партије**, и то:

**Партија 1** - услуге одржавања и поправке моторних возила филијале Пинг, Пирот, Прокупље и Зајечар, са припадајућим организационим деловима,

**Партија 2** - услуге одржавања и поправке моторних возила филијале Лесковац са припадајућим организационим деловима,

**Партија 3** - услуге одржавања и поправке моторних возила филијале Врање са припадајућим организационим деловима.

**Назив и ознака из општег речника набавке:** Услуге поправке и одржавања моторних возила и припадајуће опреме - ОРН 50110000.

### **3. Контакт (лице или служба)**

Лица за контакт: Горан Кретић (е-mail адреса: [goran.kestic@purs.gov.rs](mailto:goran.kestic@purs.gov.rs)) и Зоран Ђорђевић (е-mail адреса: [zoran.djordjevic@purs.gov.rs](mailto:zoran.djordjevic@purs.gov.rs)).

Комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. Комуникација на напред наведен начин, а у складу са одредбама чл. 20. ЗЈН, обавља се у радне дане наручиоца и то од понедељка до петка у времену од 08:00 до 15:00 часова. Сва пошта (питања, документација, појашњења и сл.) послата наручиоцу путем телефакса или електронском поштом, после радног времена наручиоца, сматраће се да је од стране наручиоца примљена првог наредног радног дана (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

### ***И ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

Предметне услуге текућег одржавања и отклањања кварова на моторним возилима марке Пежо, Фиат, Киа, Опел, Форд, Фолксваген, Застава, Једа, у вангарантном року са обезбеђивањем резервних делова, уља, машина, ауто-галантерије и др., а обухватају следеће услуге:

**а) ауто-механичарске услуге** - поправке и отклањање кварова, замена старих (нефункционалних) уградњом нових резервних делова,

**б) ауто-електричарске услуге** - поправка електричних инсталација и електро-опреме и сл.,

**в) ауто-лимарске услуге,**

**г) ауто-лакирерске услуге,**

**д) вулкантерске услуге** - замена, монтирање-демонтирање, деплење и балансирање пнеуматика,

**ђ) услуге шлепања** возила која нису у возном стању до места поправки.

Понуђач је у обавези да обезбеди резервне делове, материјал, ауто-галантерију (адитиви за гориво, спреј «антилед», глицерин за браве, крпе за брисање ветробрана, метлица за чишћење, скидач леда, трокут, гарнитура прве помоћи, гарнитура резервних сијалица, сајла за вучу, неопходан ручни алат за возило, ауто гуме) и обезбеђивање свих других делова, опреме, уређаја, галантерије и др. који су неопходни за безбедно управљање и употребу путничког возила, према важећим техничким процима и стандардима и унутрњем произвођача возила.

Понуђач је у обавези да под истим условима одржава и друга возила (других произвођача – других марки) која Наручилац прибави и/или стави у функцију током трајања уговора (важи за све партије).

#### **Место, време и рок извршења услуга**

Понуђач мора да поседује сервис за поправку аутомобила - механичарску радионицу, односно да предметну делатност обавља у закупљеном сервису (или на други, законит начин, обезбеђеном пословном простору) опремљеном одговарајућом опремом и алатима за пружање услуга поправки и одржавања возила, и то:

- за *Партију 1* на територији *Града Ниша*,

- за *Партију 2* на територији *Града Лесковца*

- за *Партију 3* на територији *Града Врања*,

са могућношћу лаког приступа и одговарајућим простором за маневрисање путничким возилом.

Услуге се морају пружати сваког радног дана, укључујући и суботу, у времену од 07,30 до 15,30 часова, а изузетно и само за случај хитне потребе услуге се морају пружати, недељом и /или/ после 16,30 часова, па до 22,00 часа.

Наручилац ће понуђачу доставити писани налог-захтев за поправку потписан од стране овлашћеног лица наручиоца. На основу добијеног налога понуђач ће отворити сопствени радни налог и извршити поправку, а на налог унети прету и количине утрошеног материјала и прету и обим услуга са израженим појединачним временима.

По добијању налога - остављању неисправног возила у сервису од стране Наручиоца, понуђач је дужан да отпочне са извршењем услуге из предмета јавне набавке, у року од 24 часа.

У радни налог, поред осталих елемената, неопходно је да понуђач унесе прету и обим услуга са израженим појединачним нормативима (норма сатима) као и спецификацију евентуално уграђених нових оригиналних резервних делова (материјала, ауто-галантерије, уређаја и др.), који су неопходни за безбедно управљање и употребу путничког возила и њиховим ценама.

Радни налог потписују одговорна лица Наручиоца и понуђача и исти се прилаже уз рачун за плаћање.

Понуђач је у обавези да да гаранцију за извршене услуге, уграђене резервне делове и потрошени материјал код поправки и одржавања моторних возила, рачунајући од дана

извршена usluge/ дана уградње резервног дела (*гарантни период не може бити краћи од 6 месеци ни дужи од 24 месеца*).

Уколико је гарантни период произвођача резервног дела дужи од понуђеног гарантног периода, рачуна се гарантни период произвођача резервног дела.

На све уграђене нове резервне делове, понуђач даје гаранцију у трајању и под условима одређеним од стране произвођача или испоручиоца - продавца резервног дела.

У гарантном року, изабрани понуђач је дужан да, без накнаде и у најкраћем року, отклони сваки квар, односно замени резервни део, који је последица његовог пропуста у раду, тј. некавалитетног резервног дела који је уграђен и за који гаранција није истекла.

За све уочене недостатке – скривене mane, које нису биле уочене у моменту квалитативног и квантитативног пријема услуге већ су се појавиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити одмах а најкасније у року од 7 (седам) дана по утврђивању недостатка, а понуђач се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет понуђача.

Након реализације услуге понуђач фактурише Наручиоцу вредност услуге и вредност резервних делова и потрошног материјала. Резервни делови, материјал, ауто-галантерија, уређаји и др., који су неопходни за безбедно управљање и употребу путничког возила, морају бити фактурисани наручиоцу по набавној цени. Уз фактуру понуђач је дужан да достави и фотокопију своје улане фактуре за уграђене резервне делове и потрошни материјал. Под набавном ценом се сматра цена са евентуалним урамунатим рабатовом који понуђач добија од свог добављача.

На обрацима рачуна, које понуђач доставља Наручиоцу, морају да буду текстуално и по броју минута назначене све извршене конкретне аутомеханичарске, аутоелектричарске, аутолимарске, аутолакирерске, вулканизерске и друге услуге.

За пружене аутомеханичарске, аутоелектричарске, аутолимарске, аутолакирерске и вулканизерске услуге уговара се цена норма сата, док се за услугу шлепање возила уговара цена по једном пређеном километру.

Нормативи, односно норма сати за услуге поправке и одржавања моторних возила, морају бити усклађени са нормативима произвођача предвиђеним за одговарајуће возило.

Нормативи, односно норма сати за извршене услуге приликом уградњавања резервних делова код поправке и одржавања моторних возила Наручиоца, не могу бити већи од званичних норматива понуђача за ту класу и тип возила. Нормативи, односно норма сати обухватају и све претходне активности неопходне за извршење услуге.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде, достави Наручиоцу **званичан списак норма сати по маркама возила и по врсти услуге (аутомеханичарске, аутоелектричарске, аутолимарске, аутолакирерске и вулканизерске услуге)**, потписан и оверен од одговорног лица понуђача.

Наручилац неће прихватати /нити вршити плаћање/ рачуна понуђача, који садрже очигледно неосновано увећан и неприхватљив број утрошених радних сати, сходно конкретној извршеној врсти услуге.

Рачуне за извршене услуге, изабрани понуђач је дужан да неоставља Наручиоцу, на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Пин, улица Николе Пашића број 24, 18 000 Пин.

Саставни део и обавезни прилог уз сваки рачун изабраног понуђача јесте:

- захтев за поправку возила потписан од стране руководиоца радника организационе јединице (директор филијале, руководиоца организационе јединице) и

- примерак оригинаla radног naloga, са назначеном врстом услуге, количином утрошеног рада и уграђеним /прибављеним/ резервним деловима и др. потписан од стране радника задуженог за експлоатацију возила, копије улазних рачуна за набављене делове и потрошни материјал.

Исправност рачуна за плаћање, неостављеног за извршену услугу, /заменени резервни део и др./ потписује руководилац те организационе јединице - својим потписом на рачуну или лице које он овласти.

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно унесен у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	За правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; За предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примана или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	За правна лица: 1) Уверење <i>основног суда</i> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као и Уверење <i>вишег суда</i> уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела, која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда; 2) Извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</b> да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а.</b> За предузетнике и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а.</b>
3.	Да је измирно доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у	Уверење Пореске управе Министарства финансија и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирно обавезе

	складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75, ст. 1, тач. 4) ЗН);	по основу изворних локалних јавних прихода <i>или</i> потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
4.	Да је поштовао обавезе које проистичу из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75, ст. 2, ЗН).	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5 ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75, став 2, ЗН. Изјава <i>мора</i> бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Докази из тачке 2. и 3. Обавезних услова *не могу бити старији од два месеца* пре отварања понуда.

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
<b>1.</b>	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
1.	- да понуђач поседује <i>или</i> користи по основу закупа, или сагласности власника, или по другом правном основу/ условни простор (сервис за поправку аутомобила/ механичарску радионицу) на територији: Града <b>Ниша</b> за <b>Партију 1</b> , Града <b>Лесковац</b> за <b>Партију 2</b> и Града <b>Враћа</b> за <b>Партију 3</b> , са могућношћу лаког приступа и одговарајућим простором за маневрисање путничким возилом, као и са одговарајућом опремом и алатима у њој.	<b>ИЗЈАВА</b> која чини саставни део ове конкурсне документације, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава минимални технички капацитет за сваку од партија тј. да поседује условни простор као и потребне алате и опрему за предметна возила. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.
<b>2.</b>	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
1.	- да до дана отварања понуда, <i>на пословима који су предмет јавне набавке</i> , има радно - или по другом основу ангажована, без обзира на степен стручне спреме, <b>најмање</b> :  - <b>3 (три)</b> радника за <b>Партију 1</b> (по основу уговора о раду на неодређено	<b>1. ИЗЈАВА</b> која чини саставни део конкурсне документације, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњава тражени кадровски капацитет - навођењем имена лица и основ ангажовања. <b>2. ОБРАЗАЦ</b> М-3А односно МА или

<p>или одређено време, уговора о повременим и привременим пословима, уговора о делу и сл.);</p> <p>- 2 (два) радника за Партију 2 (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о повременим и привременим пословима, уговора о делу и сл.);</p> <p>- 2 (два) радника за Партију 3 (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о повременим и привременим пословима, уговора о делу и сл.).</p>	<p>други одговарајући образац који пружа доказ о поднетој пријави, промени или одјави на обавезно социјално осигурање и</p> <p>3. ФОТОКОПИЈА уговора од раду, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима, уговора о допунском раду - из кога се недвосмислено може видети да су лица ангажована од стране понуђача.</p>
---	---

Уколико понуђач подноси понуду *са подизвољачем*, у складу са чланом 80. Закона, подизвољач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.

Уколико понуду подноси *група понуђача*, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

Понуђачи који су *уписани у регистар понуђача* који води Агенција за привредне регистре нису дужни да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) 2) и 4) Закона, сходно члану 78. ст. 5. Закона о јавним набавкама (*jer су сви подаци јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs*).

Понуђач је дужан да бет одлагања *писмено обавести* наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу *услова* из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду *неоверених копија*, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, *не достави доказе* из става 1. члана 79. Закона о јавним набавкама, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова *електронски документ*, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има *седнице у другој држави*, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она *до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе* у којој понуђач има седнице и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.



Ако се у држави у којој понуђач има седиште *не издају тражени докази*, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, *поручилац може да провери* да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране *надлежних* органа те државе.

Комисија наручника ће извршити *непосредни увид* у пословним просторијама понуђача, како би се уверила да исти има техничку опремљеност неопходну за обављање услуга из предмета јавне набавке. Ако се понуђач противи, односно не дозволи да комисија наручника изврши непосредни увид у његовим пословним просторијама понуда овог понуђача биће *одбијена* као неприхватљиву. Такође, уколико комисија понуђача утврди да понуђач не располаже одговарајућим пословним капацитетом (адекватне просторије, технички услови, опрема, средства за рад и др.), његова понуда биће *одбијена* као неприхватљива.

#### **IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**1. Критеријум за доделу уговора за све три партије је *Економски најповољнија понуда*.**

Рангирање и оцењивање понуда и за Партију 1, Партију 2 и Партију 3 вршиће се према елементима критеријума, који су вредновани следећим бројем поендера:

- Ц1-цена норма сата за *аутомеханичарске* услуге за возила из предмета јавне набавке ..... до **35** поендера,
- Ц2 -цена норма сата за *аутоелектричарске* услуге за возила из предмета јавне набавке ..... до **25** поендера,
- Ц3- цена норма сата за *аутомарске* услуге за возила из предмета јавне набавке ..... до **15** поендера,
- Ц4- цена норма сата за *аутоликвирерске* услуге за возила из предмета јавне набавке ..... до **10** поендера,
- Ц 5- цена норма сата за *вулканизерске* услуге за возила из предмета јавне набавке ..... до **10** поендера,
- Ц6- цена *плената возила* која исеу у возном стану /ради дозвола до сервиса/ по једном километру ..... до **5** поендера.

**1. 1. Цена норма сата за аутомеханичарске услуге за возила из предмета јавне набавке ..... до 35 поендера:**

За овај елемент критеријума укупан број поендера добија се по формули:

$$БЦ1 = \frac{35 \times Ц1_{\min}}{Ц1}$$

**1. 2. Цена норма сата за аутоелектричарске услуге за возила из предмета јавне набавке ..... до 25 поендера:**

За овај елемент критеријума укупан број поендера добија се по формули:

$$БЦ2 = \frac{25 \times Ц2_{мин}}{Ц2}$$

**1. 3. Цена норма сата за аутолимарске услуге за возила из предмета јавне набавке**  
..... до 15 пондера:

За овај елемент критеријума укупан број пондера добија се по формули:

$$БЦ3 = \frac{15 \times Ц3_{мин}}{Ц3}$$

**1. 4. Цена норма сата за аутолакирерске услуге за возила из предмета јавне набавке**  
..... до 10 пондера:

За овај елемент критеријума укупан број пондера добија се по формули:

$$БЦ4 = \frac{10 \times Ц4_{мин}}{Ц4}$$

**1. 5. Цена норма сата за вулканизерске услуге за возила из предмета јавне набавке**  
..... до 10 пондера:

За овај елемент критеријума укупан број пондера добија се по формули:

$$БЦ5 = \frac{10 \times Ц5_{мин}}{Ц5}$$

**1. 6. Цена по 1 km шлепања возила која нису у возном стању /ради довоза до сервиса/**  
по једном километру ..... до 5 пондера.

За овај елемент критеријума укупан број пондера добија се по формули:

$$ЦШ = \frac{5 \times \text{најмања цена шлепања по 1. км. /дин./}}{\text{остале (појединачне) цене шлепања по 1.км. /дин./}}$$

**Напомена:**

Број пондера утврђиваће се закључно са другом децималом.

**2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера**

Уколико приликом рангирања понуда две или више понуда буду предтоване истим бројем пондера уговор ће бити додељен понуђачу чија понуда има већи број пондера по једном од елемената критеријума, а по редоследу утврђеним конкурсном документацијом (Ц1, Ц2, Ц3, Ц4 и Ц5). Уколико понуде имају исти укупан број пондера и исти број пондера

по сваком појединачном елементу критеријума, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће именовано објавити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Поступак жребања спроводи комисија за предметну јавну набавку у просторијама наручиоца, у присуству овлашћених представника понуђача, о чему ће се сачинити записник. Жребање ће се извршити тако што ће се на цедуљама исписати називи понуђача, комисија за јавну набавку ће представницима понуђача на увид ставити цедуље са исписаним називима понуђача, исте ће потом пресавити на начин да текет не буде видљив и ставити их у провидну посуду. Након тога, један од представника понуђача ће, насумице извући једну цедуљу из посуде у којој се налазе цедуље са исписаним називима понуђача. Понуђачу који је назначен на цедуљи која је насумице извучена из посуде, биће додељен уговор о јавној набавци.

Ако се ниједан од позваних понуђача не одозове на писани позив наручиоца и не присуствује заказаном жребању, из посуде у којој се налазе цедуље са исписаним називима понуђача, један од чланова комисије насумице ће извући једну цедуљу и понуђачу назначеном на истој, биће додељен уговор о јавној набавци. У поступку избора понуђача којем ће се доделити уговор путем жребања, у случају када не присуствује ниједан од позваних понуђача, водиће се записник који ће потписати комисија за предметну јавну набавку и који ће бити достављен понуђачима који не присуствују поступку жребања.

#### ***У ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

- 1) Образац понуде (Образац 1, Образац 1а, Образац 1б);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се понуни (Образац 2, Образац 2а, Образац 2б);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о нетанченој понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о ненуђености додатног услова – техничког капацитета (Образац 5, Образац 5а, Образац 5б);
- 6) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75, став 2, ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац изјаве о кадровском капацитету (Образац 7, Образац 7а, Образац 7б);
- 8) Образац изјаве о чувању поверљивих података (Образац 8);
- 9) Модел уговора (Образац 9, Образац 9а, Образац 9б);
- 10) Споразум о заједничком извршењу јавне набавке (доставља се у случају подношења заједничке понуде).



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
2	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	

#### **Напомена:**

Табелу Подаци о подизвођачу попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се поштом и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар подућара /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар подућара /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
3	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар подућара /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они подућари који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени обрзаци коира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подућара који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Услуге одржавања и отклањања кварова на моторним возилима за потребе Пореске управе за регистрационо подручје: *Нити, Пирот, Прокупље и Зајечар*, са припадајућим организационим деловима

1. цена норма сата за *аутомеханичарске* услуге за возила из предмета јавне набавке, \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
2. цена норма сата за *аутоелектричарске* услуге за возила из предмета јавне набавке, \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
3. цена норма часа за *аутолимбарске* услуге за возила из предмета јавне набавке \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
4. цена норма часа за *аутолакирерске* услуге за возила из предмета јавне набавке \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
5. цена норма часа за *вулканизерске* услуге за возила из предмета јавне набавке \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
6. цена *плетвања возила* која нису у возном стању /ради дозвола до сервиса/ по једном километру \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове износи \_\_\_\_\_ месеци, *(не може бити краћи од 6 месеци и дужи од 24 месеца од дана извршења услуге/уградње резервног дела).*

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда,  
*(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)*

У \_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ**

Дана \_\_\_\_\_, године

\_\_\_\_\_  
*(потпис овлашћеног лица)*

### Напомена:

*Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи поднесу заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образци понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди јединог понуђача из групе који ће потписати образац понуде. Пошто је предмет јавне набавке обликовати у више партија, понуђачи ће потписивати образац понуде за сваку партију посебно.*

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

## ПАРТИЈА 2

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, за услугу одржавања и отклањања кварова на моторним возилима за потребе Пореске управе за регистрационо подручје *Лесковац*, са припадајућим организационим деловима

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<i>Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):</i>	
<i>Адреса понуђача (адреса седишта):</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Статус понуђача (заокружити)</i>	<input type="checkbox"/> А) Правно лице <input type="checkbox"/> Б) Предузетник <input type="checkbox"/> В) Физичко лице
<i>Врста – величина правног лица (заокружити)</i>	<input type="checkbox"/> А) Велико <input type="checkbox"/> Б) Средње <input type="checkbox"/> В) Мало <input type="checkbox"/> Г) Микро
<i>Уписан у јавни Регистар понуђача који се води код АПР-а</i>	<input type="checkbox"/> а) да <input type="checkbox"/> б) не
<i>Датум уписа у јавни Регистар понуђача који се води код АПР-а</i>	
<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75, став 1, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

- а) самостално  
 б) са подизвођачем  
 в) као заједничку понуду

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Уписан у регистар попуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Уписан у регистар попуђача /уписати да или не/</i>	
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама</i>	

#### **Напомена:**

Табелу *Подаци о подизвођачу* попуњавају само они попуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се понути и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

#### Напомена:

Табелу Подаци о учеснику у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се понути и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:  
ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:**

Услуге одржавања и отклањања кварова на моторним возилима за потребе Пореске управе за регистрационо подручје *Лесковац*, са припадајућим организационим деловима

1. цена норма сата за *аутомеханичарске* услуге за возила из предмета јавне набавке, \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
2. цена норма сата за *аутоелектричарске* услуге за возила из предмета јавне набавке, \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
3. цена норма часа за *аутомарске* услуге за возила из предмета јавне набавке \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
4. цена норма часа за *аутомоторерске* услуге за возила из предмета јавне набавке \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
5. цена норма часа за *вулкантерске* услуге за возила из предмета јавне набавке \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
6. цена *плетања возила* која нису у возном стању /ради дозвола до сервиса/ по једном километру \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове износи \_\_\_\_\_ месеци. *(не може бити краћи од 6 месеци и дужи од 24 месеца од дана извршења услуге/уградње резервног дела).*

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
*(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)*

у \_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ**

Дана \_\_\_\_\_, године

\_\_\_\_\_  
*(потпис овлашћеног лица)*

**Напомена:**

*Образац понуде понуђач мора да потпише и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи поднесу заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати, потписати образац понуде. Потпис је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

## ПАРТИЈА 3

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, за услугу одржавања и отклањања кварова на моторним возилима за потребе Пореске управе за регистрационо подручје **Врање** са припадајућим организационим деловима

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	
Адреса понуђача (адреса седишта):	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Статус понуђача (заокружити)	<input type="checkbox"/> А) Правно лице <input type="checkbox"/> Б) Предузетник <input type="checkbox"/> В) Физичко лице
Врста – величина правног лица (заокружити)	<input type="checkbox"/> А) Велико <input type="checkbox"/> Б) Средње <input type="checkbox"/> В) Мало <input type="checkbox"/> Г) Микро
Уписан у јавни Регистар понуђача који се води код АПР-а	<input type="checkbox"/> а) да <input type="checkbox"/> б) не
Датум уписа у јавни Регистар понуђача који се води код АПР-а	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75, став 1, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефонокопир:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- а) самостално  
 б) са подизвођачем  
 в) као заједничку понуду

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Изив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у регистар попуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75, став 1, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	Изив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у регистар попуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75, став 1, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

#### **Напомена:**

Табелу **Подаци о подизвођачу** попуњавају само они попуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОПУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75, став 1, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75, став 1, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75, став 1, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

#### Напомена:

Табелу Подаци о учеснику у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Услуга одржавања и отклањања кварова на моторним возилима за потребе Пореске управе за регистрационо подручје *Врање* са припадајућим организационим деловима

1. цена норма сата за *аутомеханичарске* услуге за возила из предмета јавне набавке, \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
2. цена норма сата за *аутоелектричарске* услуге за возила из предмета јавне набавке, \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
3. цена норма часа за *аутолимарске* услуге за возила из предмета јавне набавке \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
4. цена норма часа за *аутолакирерске* услуге за возила из предмета јавне набавке \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
5. цена норма часа за *вулканизерске* услуге за возила из предмета јавне набавке \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а;
6. цена *испетања возила* која нису у возном стању /ради довоза до сервиса/ по једном километру \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове износи \_\_\_\_\_ месеци, *(не може бити краћи од 6 месеци и дужи од 24 месеци од дана извршења услуге/уградње резервног дела).*

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда, *(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)*

У \_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ**

Дана \_\_\_\_\_, године

\_\_\_\_\_  
*(потпис овлашћеног лица)*

### **Напомена:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати образац понуде. Пошто је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће подуправити образац понуде за сваку партију посебно.*

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ  
ПОПУНИ  
ПАРТИЈА 1**

*(навести назив и седиште понуђача)*

У складу са чланом 61. ЗЈН (Службени гласник РС број 124/12, 143/15 и 68/15) као и чланом 2. и 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 86/15) достављамо структуру цене за предметну јавну набавку и то:

Р.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена по јединици мере, без ПДВ	Стопа ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ
1	2	3	4	5	6
1)	аутомеханичарске услуге	норма сат			
2)	аутоелектричарске услуге	норма сат			
3)	аутолимарске услуге	норма сат			
4)	аутолакирерске услуге	норма сат			
5)	вулканизерске услуге	норма сат			
6)	услуга шлепања	по 1 km			

**НАПОМЕНА:** Образац структуре цена понуђач мора да попуни и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи поднесу заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цена потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе, који ће попунити и потписати образац структура цене.

**Упутство како да се попуни образац структуре цене**

1. У колону 4 треба унети понуђену цену без ПДВ-а.
2. У колону 5 треба унети стопу ПДВ-а.
3. У колону 6 треба унети понуђену цену са ПДВ-ом.

Место : \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ  
ПОПУНИ  
ПАРТИЈА 2**

*(навести назив и седнасте понуђача)*

У складу са чланом 61. ЗЈН (Службени гласник РС број 124/12, 143/15 и 68/15) као и чланом 2. и 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 86/15) достављамо структуру цене за предметну јавну набавку и то:

Р.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена по јединици мере, без ПДВ	Стопа ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ
1	2	3	4	5	6
1)	аутомеханичарске услуге	норма сат			
2)	аутоелектричарске услуге	норма сат			
3)	аутолимарске услуге	норма сат			
4)	аутолакирерске услуге	норма сат			
5)	пудканитерске услуге	норма сат			
6)	услуга шлепања	по 1 km			

**НАПОМЕНА:** Образац структуре цена понуђач мора да попуни и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени.

Уколико понуђачи поднесу заједничку понуду, група понуђача може да се одреди да образац структуре цена потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе, који ће потписати и потписати образац структура цене.

**Упутство како да се попуни образац структуре цене**

4. У колону 4 треба уписати понуђену цену без ПДВ-а.
5. У колони 5 треба уписати стопу ПДВ-а.
6. У колону 6 треба уписати понуђену цену са ПДВ-ом.

Место : \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ  
ПОПУНИ  
ПАРТИЈА 3**

*(навести назив и седиште понуђача)*

У складу са чланом 61, ЗЈН (Службени гласник РС број 124/12, 143/15 и 68/15) као и чланом 2. и 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 86/15) достављамо структуру цене за предметну јавну набавку и то:

Р.бр.	Назив услуге	Јединица мере	Цена по јединици мере, без ПДВ	Стопа ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ
1	2	3	4	5	6
1)	аутомеханичарске услуге	норма сат			
2)	аутоелектричарске услуге	норма сат			
3)	аутолимарске услуге	норма сат			
4)	аутолакирерске услуге	норма сат			
5)	вулканизерске услуге	норма сат			
6)	услуга шлепања	по 1 km			

**НАПОМЕНА:** Образац структуре цена понуђач мора да попуни и потпише чиме потврђује да су начини подизања који су у обрасту наведени.

Уколико понуђачи поднесу заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цена потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе, који ће попунити и потписати образац структура цене.

**Упутство како да се попуни образац структуре цене**

7. У колону 4 треба унети понуђену цену без ПДВ-а,
8. У колону 5 треба унети стопу ПДВ-а,
9. У колону 6 треба унети понуђену цену са ПДВ-ом.

Место : \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потписе овлашћеног лица)

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА \_\_\_\_\_  
(навести број партије)

\_\_\_\_\_  
(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама као и чланом 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде:	

Сходно члану 88. став 2. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка, трошкове прибављања средстава обезбеђена, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(читко навести име и презиме)

Понуђач *није у обавези* да достави овај образац.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ПАРТИЈА \_\_\_\_\_  
(навести број партије)

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга одржавања и поправке моторних возила за потребе Пореске управе, за регистрационо подручје Пинг, Пирот, Прокупље, Зајечар, Лесковац и Врање са припадајућим организационим деловима, ЈН бр. 000/05224/2019, за Партију \_\_\_\_\_ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(ишико навести име и презиме)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, поручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референту, у смислу члана 82, став 1, тачка 2. Закона.  
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ  
ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ  
ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у отвореном поступку јавне набавке услуга одржавања и отклањања кварова на моторним возилима за потребе Пореске управе, за регистрационо подручје - Ниш, Пирот, Прокупље и Зајечар, са припадајућим организационим деловима - Партија I, ЈП бр. 000/05224/2019, испуњава услов из чл. 76. ЗЈН, односно услов дефинисан конкурентном документацијом за предметну јавну набавку, и то: технички капацитет; да понуђач поседује /или користи по основу закупа, или сагласности власника, или по другом правном основу/ серије опремљен одговарајућом опремом за поправку аутомобила – механичарску радionicу *на територији града Ниша*, са могућношћу лаког приступа за маневрисање путничким аутомобилом, као и са одговарајућом опремом и алатима у њој.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

**ОБРАЗАЦ  
ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ  
ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача]* у отвореном поступку јавне набавке услуга одржавања и отклањања кварова отвореном поступку јавне набавке услуга одржавања и отклањања кварова на моторним возилима за потребе Пореске управе, за регистровано подручје - Лесковац са припадајућим организационим деловима - Партија 2, ЈН бр. 000/05224/2019, испуњава услов из чл. 76. ЗЈП, односно услов дефинисан конкурентном документацијом за предметну јавну набавку, и то: **технички капацитет:** да понуђач поседује /или користи по основу закупа, или сагласности власника, или по другом правном основу/ сервис опремљен одговарајућом опремом за поправку аутомобила – механичареку радionicу *на територији града Лесковца*, са могућношћу лаког приступа за маневрисање путничким аутомобилом, као и са одговарајућом опремом и алатима у њој.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

**ОБРАЗАЦ  
ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ  
ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача]* у отвореном поступку јавне набавке услуга одржавања и отклањања кварова на отвореном поступку јавне набавке услуга одржавања и отклањања кварова на моторним возилима за потребе Пореске управе, за регистрационо подручје - Врање са принцијућим организационим деловима - Партија 3, ЈП бр. 000/05224/2019, испуњава услов из чл. 76. ЗЈН, односно услов дефинисан конкурентном документацијом за предметну јавну набавку, и то: **технички капацитет:** да понуђач поседује /или користи по основу закупа, или сагласности власника, или по другом правном основу/ серије опремљен одговарајућом опремом за поправку аутомобила – механичарску радionicу *на територији града Врања*, са могућношћу лаког претуна за маневрисање путничким аутомобилом, као и са одговарајућом опремом и алатима у њој.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач:

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.***

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ**  
**О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О**  
**ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ**  
**ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА**  
**ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, законски заступник понуђача даје следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ под материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке услуга одржавања и отклањања кварова на моторним возилима за потребе Пореске управе, за регистрационо подручје Ниш, Пирот, Прокупље, Зајечар, Лесковац и Врање са припадајућим организационим деловима, ЈН бр. 000/05224/2019, (обликована у три партије), поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорне лица сваког понуђача из групе понуђача.*



**ОБРАЗАЦ  
ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О  
КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ  
Партија 1**

Назив (фирма) понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

(место и адреса)

Лице овлашћено за часување  
понуђача – потписник изјаве понуђача: \_\_\_\_\_

(име и презиме)

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да, до дана отварања понуда за јавну набавку услуга одржавања и отклањања кварова моторним возилима Пореске управе, за регистрационо подручје - *Илиш, Пирот, Прокупље и Зајечар*, са припадајућим организационим деловима, за *Партију 1*, имам радно или по другом основу ангажована **минимум 3 (три)** радника, и у прилог томе као доказ достављам одговарајуће М образце о пријави на осигурање као и фотокопије уговора о раду, уговора о делу, уговора о припременим и повременим пословима, уговора о допунском раду из кога се недвосмислено може видети да су лица ангажована од стране понуђача.

<i>Р. бр.</i>	<i>Презиме и име радника</i>	<i>ЈМБГ</i>	<i>Начин ангажовања радника(навести основ ангажовања)</i>
1.			
2.			
3.			
4.			

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ  
ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О  
КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ  
Партија 2**

Назив (фирма) понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_  
(место и адреса)

Лице овлашћено за заступање  
понуђача – потписник изјаве понуђача: \_\_\_\_\_  
(име и презиме)

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да, до дана отварања понуда за јавну набавку услуга одржавања и отклањања кварова моторним возилима Пореске управе, за регистрационо подручје - **Лесковац**, са припадајућим организационим деловима, за **Партију 2**, имам радно или по другом основу ангажована минимум **3 (три)** радника, и у прилог томе као доказ достављам одговарајуће М образце о пријави на осигурање као и фотокопије уговора о раду, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима, уговора о допунском раду из кога се недвосмислено може видети да су лица ангажована од стране понуђача.

<i>Р. бр.</i>	<i>Презиме и име радника</i>	<i>ЈМБГ</i>	<i>Начин ангажовања радника(навести основ ангажовања)</i>
1.			
2.			
3.			
4.			

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ  
ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О  
КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ  
Партија 3**

Назив (фирма) понуђача:

\_\_\_\_\_

Седиште понуђача:

\_\_\_\_\_

(место и адреса)

Лице овлашћено за заступање  
понуђача – потписник изјаве понуђача:

\_\_\_\_\_

(име и презиме)

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да, до дана отварања понуда за јавну набавку услуга одржавања и отклањања кварова моторним возилима Пореске управе, за регистрационо подручје - **Врање**, са припадајућим организационим деловима, за **Партију 3**, имам радно или по другом основу ангажована минимум **3 (три)** радника, и у прилог томе као доказ достављам одговарајуће М образце о пријави на осигурање као и фотокопије уговора о раду, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима, уговора о допунском раду из кога се недвосмислено може видети да су лица ангажована од стране понуђача.

<i>Р. бр.</i>	<i>Презиме и име радника</i>	<i>ЈМБГ</i>	<i>Датум закључавања радног односа</i>
1.			
2.			
3.			
4.			

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

ПАРТИЈА \_\_\_\_\_  
(навести број партије)

\_\_\_\_\_

*(пословно име или скраћени назив)*

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

МОДЕЛ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци услуга  
 одржавања и отклањања кварова на моторним возилима Пореске управе, за  
 регистрационо подручје - *Ниш, Пирот, Прокупље и Зајечар* са припадајућим  
 организационим деловима

*Закључен између:*

**Наручиоца** – Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Београд, улица Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, кога, на основу Решења Владе РС о постављењу на положај помоћника директора Пореске управе 24 Број 119-9546/2018 од 11.10.2018. године и тачке III Решења директора Пореске управе бр. 000-119-00-05232/2019-0000 од 01.07.2019. године о преносу овлашћења, заступа помоћник директора Видоје Јевремовић (*у даљем тексту: Наручилац*)

и  
**Пружалаца услуге** \_\_\_\_\_,  
 са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
 ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_,  
 Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_,  
 кога заступа \_\_\_\_\_,  
 (*у даљем тексту: Пружалац услуга*).

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Наручилац - Пореска управа у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке услуге одржавање и поправка возила - *Ниш, Пирот, Прокупље, Зајечар, Лесковац и Врање* са припадајућим организационим деловима;
- да је предмет јавне набавке обликован у 3 партије и то:  
 Партија 1 - услуге одржавања и поправке моторних возила филијале Ниш, Пирот, Прокупље и Зајечар, са припадајућим организационим деловима,  
 Партија 2 - услуге одржавања и поправке моторних возила филијале Лесковац са припадајућим организационим деловима,  
 Партија 3 - услуге одржавања и поправке моторних возила филијале Врање са припадајућим организационим деловима.
- да је Пружалац услуге доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која се налази у прилогу овог Уговора о јавној набавци и његов је саставни део;
- да је Наручилац за **Партију 1** донео Одлуку о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, у складу са којом се закључује овај Уговор о јавној набавци.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуга одржавања и отклањања кварова на моторним возилима Пореске управе, за регистрационо подручје - *Иши, Нирот, Прокупље и Зајечар* са припадајућим организационим деловима.

Предметне услуге пружају се на моторним возилима марке Пежо, Фиат, Киа, Опел, Форд, Фолксваген, Застава, Лада, у вангарантном року са обезбеђивањем резервних делова, уља, мазина, ауто-галантерије и др., а обухватају следеће услуге:

а) **аутомеханичарске услуге** - поправке и отклањање кварова на возилима, замена потрајалих и неисправних делова и склопова и уградња нових,

б) **аутоелектричарске услуге** - поправка електричних инсталација и електронске опреме и сл.,

в) **аутолимарске услуге,**

г) **аутолакирерске услуге,**

д) **вулканизерске услуге** - замена, монтирање - демонтирање, лепљење и балансирање пнеуматика,

ђ) **услуга шлепања возила која исеу у возном стању до места поправки.**

Пружалац услуга је у обавези да обезбеди резервне делове, материјал, ауто-галантерију (адитиви за гориво, спреј «антилед», глицерин за браве, крпе за брисање ветробрана, метлица за чишћење, скидач леда, трокут, гарнитура прве помоћи, гарнитура резервних сијалица, сајла за пучу, ПП апарат, неопходан ручни алат за возило) и свих других делова, опреме, уређаја, галантерије и др. који су неопходни за безбедно управљање и употребу путничког возила, према важним техничким прописима и стандардима и унутрњом производача возила.

Пружалац услуга се обавезује да под истим условима одржава и друга возила (других произвођача – других марки) која Наручилац накнадно прибави и/или стави у функцију током трајања уговора.

### Члан 2.

Пружалац услуга је у оквиру понуде доставио значајан *Списак норма-сати по типу возила*, потписан и оверен од одговорног лица.

Уколико се пружају услуге које исеу на списку најчешћих услуга (ицеу наведене у списку норма-сати по типу возила) Наручилац ће прихвати пружену услугу у износу норма часова, некаких за најскупљу ауто-механичарску односно другу услугу за одговарајућу марку возила, што својим потписом на радном налогу потврђује радник организационе јединице задужен за експлоатацију возила.

### Члан 3.

Пружалац услуга се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са техничким нормама и упутствима произвођача.

Нормативни односно норма сат, за услуге поправке и одржавања моторних возила, морају бити усклађени са нормативима произвођача предвиђеним за одговарајуће возило.

Нормативни односно норма - сати за извршене услуге приликом уградњавања резервних делова код поправки и одржавања моторних возила Наручиоца, не могу бити већи од значајних норматива Пружалаца услуга за ту класу возила. Нормативни односно норма сати обухватају и све претходне активности неопходне за извршење услуге.

Пружалац услуга гарантује квалитет извршених услуга и уграђених резервних делова и потрошног материјала у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији.

## ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 4.

Укупна вредност уговора је у иницијално проценјене вредности и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а. *(попуњавати наручилац).*

Уговорне стране су сагласне да ће Пружалац услуга извршавати услуге по ценама ит своје понуде и то:

- цена норма сата за аутомеханичарске услуге за возила ит предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена норма сата за аутоелектричарске услуге за возила ит предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена норма сата за аутолимарске услуге за возила ит предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена норма сата за аутолакирерске услуге за возила ит предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена норма сата за пулканизерске услуге за возила ит предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена влечања возила која није у возном стању /ради довоза до сервиса/ по једном километру, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара.

У цену су урачунати сви трошкови које Пружалац услуга има у извршењу Уговора, на начин како је дефинисано конкурсном документацијом предметног поступка.

Цене резервних делова и потрошног материјала прибављених од трећих лица /некапиталних на рачуну трећих лица/ морају бити прихватљиве и тржишно верификоване.

Под набавном ценом се сматра цена са евентуалним урачунатим рабатов који понуђач добија од свог добављача.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 5.

Рок плаћања рачуна не може бити краћи од **15 (петнаест) дана** нити дужи од **45 (четрдесетпет) дана** од дана иницијалног пријема исправног рачуна.

Рачуне за извршене услуге, Пружалац услуга је дужан да непоствља (и непоередно доставља) Наручиоцу, на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Ниш, улица Николе Пашића бр. 24, 18 000 Ниш.

Конкретне услуге наведене на образцима рачуна Пружаоца услуга, текстуално и по броју минута, морају бити идентичне одговарајућим услугама датим у списку норма-сати по типу возила.

Исправност рачуна Пружаоца услуга за плаћање непоствљеног за извршену услугу /заменени резервни део и др/ и то са аспекта потврде објективности и тржишне

прихватљивости тих цена, потврђује овлашћени радник организационе јединице Наручиоца.

Пружалац услуга у рачуну иказује појединачну и укупну вредност услуга и посебно вредност уграђених резервних делова. Уз рачун ће бити приложен: захтев за поправку возила потписан од стране руководиоца организационе јединице (директор филијале, руководиоца унутрашње јединице), оригинални примерак радног налога Пружаоца услуга са иказаним утрошеним норма часовима за обављене услуге, уграђене резервне делове и потрошни материјал, у количини и по јединичним ценама, као и фотокопија улазног рачуна за уграђене резервне делове и потрошни материјал.

Пружалац услуга је у обавези да у рачуну наведе број и датум закључења уговора (заводни број под којим је уговор завелен код Наручиоца).

Пружалац услуга је дужан да у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистрација фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура („Сл.гласник РС“ број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања наручиоцу региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 6.**

Потраживања из закљученог уговора не могу се уступити другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обетебљења према трећим лицима.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цене наведене у члану 4. а на начин а у року утврђеном чланом 5. овог Уговора.

Наручилац неће прихватити нити вршити плаћање рачуна Пружаоца услуга, који садрже очигледно увећање, тржишно неверификоване цене /резервног дела и др./ које је Пружалац услуга прибавио од трећих лица.

## **ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

### **Члан 8.**

Пружалац услуге се обавезује да изврши Услугу у потпуности у складу са својом понудом, свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације и овим уговором, као и у складу са законима и другим прописима који уређују предметну област, те у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Наручиоцу о упаређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог Уговора.

Пружалац услуге прихвата обавезу, да у случају потребе и на захтев Наручиоца, у циљу контроле квалитета резервних делова и материјала, достави релевантан доказ (садржан у корисничком упутству, упутству о употреби возила, сервисним књигама и упутствима, интернет страницама произвођача и/или овлашћених продаваца и сл.) о нормативима и препорукама произвођача возила који се односе на делове и материјале које Пружалац услуга уграђује приликом измирења услуге.



У случају оправданих примедби на квалитет извршених услуга, Пружалац услуга је дужан да отклони недостатке у року од 3 (три) дана од дана писаног захтева Наручиоца. Трошкови отклањања недостатака падају на терет Пружалаца услуга.

#### **Члан 9.**

Уговорне стране су у обавези да током извршења предмета овог Уговора, једна другој учине доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располажу, а које су од значаја за извршење овог Уговора.

Уколико поједине информације или подаци представљају пословну тајну, друга уговорна страна је дужна да те податке и информације чува и штити без обзира на степен поверљивости, у складу са прописима који регулишу ту област.

Уговорне стране су у обавези да по потреби предузму и друге обавезе које се покажу као нужне од значаја за извршења предмета овог Уговора.

### **МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

#### **Члан 10.**

Пружалац услуга је у обавези да пружа услуге искључиво у ауто - сервису (одговарајућем пословном простору у власништву Пружалаца услуга или закупљеном) на територији Града Ниша.

Пружалац услуга се обавезује да ради са интервенцијом сваког радног дана, укључујући и суботу, у времену од 07.30 до 15.30 часова, а изузетно и само за случај хитне потребе, недељом и /или/ после 15.30 часова, па до 22.00 часова.

Рок почетка извршења услуге (преузимање возила на рад) не може бити дужи од 1 радног дана од дана пријема возила и радног налога Наручиоца.

Рок за извршење услуге редовног сервисирања возила, мањих поправки у склопу ванредног одржавања возила, као и вулканизерских услуга не може бити дужи од 2 радна дана од дана када Пружалац услуга преузме возило у рад.

Рок за извршење услуге за веће поправке у склопу ванредног одржавања возила не може бити дужи од 5 радних дана од дана када Пружалац услуга преузме возило у рад. Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Пружалац услуга постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

Пружалац услуга је у обавези да превоз возила шлепом изврши у року од 4 сата од пријема радног налога Наручиоца уколико се возило налази на подручју седишта Пружалаца услуга (сервисера) и /или Наручиоца, односно у року од 24 сата уколико се возило налази ван подручја седишта Пружалаца услуга (сервисера) и/или Наручиоца. У нарочито оправданим случајевима, Пружалац услуга је у обавези да извршењу услуге превоза возила шлепом приступи без одлагања.

Уколико због природе квара није могуће одвожење возила до сервисне радионице Пружалаца услуга (када није могуће покренути возило), Пружалац услуга је у обавези да изврши превоз таквог возила шлепом од места преузимања возила до сервисне радионице Пружалаца услуга, а по радном налогу Наручиоца. Пружалац услуга је обавезан да својим све трошкове транспорта возила.

### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Члан 11.**

Пружалац услуга је у обавези да, на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију *за добро извршење посла*, која ће бити са клаузулама: неопозивна,

бетуловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а која је у висини проценене вредности, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од периода на који се уговор закључује.

Уколико пружалац услуга није у могућности да банкарску гаранцију достави како стоји у ставу 1. овог члана, дужан је да иету достави у најкраћем могућем року у складу са dobrим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности овог Уговора, а која је у висини проценене вредности, са клаузулом без протеста и роком доспећа по виђењу, може поднети на наплату у року који траје 10 (десет) дана дуже од дана престанка важења уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Пружача услуга, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико пружалац услуга не поступи у складу са ставом 2. овог члана и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са dobrим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

## Члан 12.

Пружалац услуга је у обавези да, на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију **за отклањање грешака у гарантном периоду** (за услуге одржавања ут уградињу резервних делова – гаранцију за резервне делове), која ће бити са клаузулама: неопозива, бетуловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном периоду издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а која је у висини проценене вредности, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека гарантног периода у коме Пружалац услуга гарантује за резервне делове.

Уколико пружалац услуга није у могућности да банкарску гаранцију достави како стоји у ставу 1. овог члана, дужан је да иету достави у најкраћем могућем року у складу са dobrим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном периоду, достави:

- **бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном периоду**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности овог Уговора, а која је у висини проценене вредности, са клаузулом без протеста и роком доспећа по виђењу, може поднети на наплату, у року који траје 10 (десет) дана дуже од од истека гарантног периода у коме Пружалац услуга гарантује за резервне делове. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- потврду о регистрацији меннице;

- копију картона депонованих потписе код банке на којем се јасно виде депоновани потписи и печат Пружатеља услуга, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова менница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико пружалац услуга не поступи у складу са ставом 2. овог члана и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену менницу поднети на исплату.

#### Члан 13.

Наручилац ће поднети на исплату банкарску гаранцију за добро извршење посла, односно банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном периоду - у случају да добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета менница, односно банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или променљиву месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меннице, односно банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана. Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико није реализована.

извршење Буџета РС, а у супротном Наручилац има право да уговор о ЈН без, по себи штетних последица, једнострано раскине /откаже/ или измени/редукује - смањи обим услуга/ и без сагласности изабраног понуђача.

### ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ И УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ

#### Члан 14.

Пружалац услуга даје гаранцију за извршене услуге, уграђене резервне делове и потрошни материјал код поправке и одржавања моторних возила у периоду од \_\_\_\_\_ месеци од дана извршења услуге/ дана уградње резервног дела (не може бити краћи од 6 месеци ни дужи од 24 месеца), без обзира на период на који се уговор закључује.

Уколико је гарантни период произвођача резервног дела дужи од периода из става 1. овог члана, рачуна се гарантни период произвођача резервног дела.

У гарантном року Пружалац услуга се обавезује да изврши оправку, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног и квантитативног пријема услуге већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Пружатељу услуга одмах а најкасније у року од 7 (седам) дана по утврђивању недостатка. Пружалац услуга се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду надију на терет Пружатеља услуга.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 15.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Уговору и који ипак могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотрес, пожари, политичка збивања (рат, терористички напади, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 16.**

Уколико Пружалац услуге касни са извршењем своје обавезе, Наручилац ће му обрачунати пенале у износу од 0,2% од износа за појединачну извршену услугу (која укључује и резервне делове), за сваки дан кашњења, о чему представници Наручиоца и Добрачача потписују записник којим се констатује да се каснило са извршењем уговорне обавезе, број дана кашњења и укупна вредност пенала.

Наручилац је у обавези да пружаоцу услуге достави Инструкцију о плаћању пенала по којој ће Пружалац услуге уплатити износ пенала на рачун извршења буџета Републике Србије.

Плаћање пенала, у складу са претходним ставом, доспева у року од 10 (десет) дана од дана достављања инструкције за уговорне пенале.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 17.**

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока, у случају да се друга уговорна страна не придржава одредби овог уговора, неотпочињања или некавалитетног извршења услуге која је предмет овог уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду уговора другој уговорној страни.

Наручилац може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора Пружаоцу услуге.

Слагодном вољом уговорних страна, овај се уговор може раскинути у свако доба.

Акт-отказ у писаној форми са образложењем доставља се другој уговорној страни непосредно или препорученом поштом.

Отказни рок, за обе уговорне стране износи 90 дана, рачунајући од дана пријема писмена о отказу.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 18.**

Пружалац услуге је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњевањем услова из члана 77. која наступи током важења уговора и да је документује на прописани начин.

## ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

### Члан 19.

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпису овлашћени представници Уговорних страна.

Уговорне стране су се сагласиле да се уговор закључује на период од 12 месеци рачунајући од дана обостраниг потписивања уговора и достављања ередетна финансијског објектбења.

Уговор престаје да важи и пре истека периода од 12 месеци, уколико буде утршена уговорена вредност из члана 4. овог Уговора.

Обавезе по уговору о ЈП које ће досеовати током његовог трајања морају бити у оквирима износа који ће бити предвиђени прописима којима се уређује буџет.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 20.

Све споразуме који могу настати из овог Уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико то није могуће уговара се надлежноет суда у Нишу.

Уговорне стране прихватају, да се поједине одредбе овог уговора /и/бог евентуалних нејасноћа/ тумаче сходно одговарајућем делу текста конкурене документације, уколико су тим /делом/ текстом, на одређенији начин /прениције, уређена нахона међусобна права и обавезе.

### Члан 21.

На односе Уговорних страна, који ишеу уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе закона који уређује облигационе односе и других закона, подзаконских аката, оквирног споразума, стандарда и норматива, примењених с обзиром на предмет овог Уговора.

### Члан 22.

Саставни део овог Уговора чини: Списак норма-сати по типу возила, потписан и оперен од одговорног лица пружаона услуга.

### Члан 23.

Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих по два примерка, по потписивању задржава свака уговарна страна.

НАРУЧИЛАЦ  
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА  
ДИРЕКТОР

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**Уговор о јавној набавци услуга одржавања и отклањања кварова на моторним возилима Пореске управе, за регистрационо подручје – Лесковац са припадајућим организационим деловима**

*Закључен између:*

**Наручиоца – Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Београд, улица Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, кога, на основу Решења Владе РС о постављењу на положај помоћника директора Пореске управе 24 Број 119-9546/2018 од 11.10.2018. године и тачке III Решења директора Пореске управе бр. 000-119-00-05232/2019-0000 од 01.07.2019. године о преносу овлашћења, заступа помоћник директора Видоје Јевремовић (у даљем тексту: *Наручилац*)**

**и**  
**Пружача услуге \_\_\_\_\_**  
 са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
 ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
 Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_,  
 кога заступа \_\_\_\_\_  
 (у даљем тексту: *Пружача услуга*).

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Наручилац - Пореска управа у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке услуге одржавање и поправка возила - *Нини, Пирот, Прокупље, Зајечар, Лесковац и Врање* са припадајућим организационим деловима;

- да је предмет јавне набавке обликован у 3 партије и то:

Партија 1 - услуге одржавања и поправки моторних возила филијале Нини, Пирот, Прокупље и Зајечар, са припадајућим организационим деловима,

Партија 2 - услуге одржавања и поправки моторних возила филијале Лесковац са припадајућим организационим деловима,

Партија 3 - услуге одржавања и поправки моторних возила филијале Врање са припадајућим организационим деловима.

- да је Пружалац услуге доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која се налази у прилогу овог Уговора о јавној набавци и његов је саставни део;

- да је Наручилац за **Партију 2** донео Одлуку о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, у складу са којом се закључује овај Уговор о јавној набавци.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је пружање услуга одржавања и отклањања кварова на моторним возилима Пореске управе, за регистрационо подручје - Лесковац са припадајућим организационим деловима.

Предметне услуге пружају се на моторним возилима марке Пежо, Фиат, Киа, Опел, Форд, Фолксваген, Застава, Лада, у вангарантном року са обезбеђивањем резервних делова, ула, мамина, ауто-галантерије и др., а обухватају следеће услуге:

а) аутомеханичарске услуге - поправке и отклањање кварова на возилима, замена дотрајалих и неисправних делова и склопова и уградња нових,

б) аутоелектричарске услуге - поправка електричних инсталација и електронске опреме и сл.,

в) аутолимарске услуге,

г) аутолакирерске услуге,

д) вулканизерске услуге - замена, монтирање - демонтирање, пендење и балансирање пнеуматика,

ђ) услуга пленања возила која ишеу у возном стању до места поправке.

Пружалац услуга је у обавези да обезбеди резервне делове, материјал, ауто-галантерију (адитиви за гориво, спреј «антилед», глицерин за браве, крпе за брисање ветробрана, метлица за чишћење, скидач леда, трокут, гарнитура прве помоћи, гарнитура резервних сијалица, сајла за вучу, ШИ апарат, неопходан ручни алат за возило) и свих других делова, опреме, уређаја, галантерије и др. који су неопходни за безбедно управљање и употребу путничког возила, према важелим техничким прописима и стандардима и унутрњом произвођача возила.

Пружалац услуга се обавезује да под истим условима одржава и друга возила (других произвођача – других марки) која Паручилац накнадно прибави и/или стави у функцију током трајања уговора.

## Члан 2.

Пружалац услуга је у оквиру понуде доставио званичан *Списак норма-сати по типу возила*, потписан и оверен од одговорног лица.

Уколико се пружају услуге које ишеу на списку најчешћих услуга (ишеу наведене у списку норма-сати по типу возила) Паручилац ће прихвати пружену услугу у вешти норма часова, неказаних за најеличнију ауто-механичарску односно другу услугу за одговарајућу марку возила, што својим потписом на радном налогу потврђује радник организационе јединице задужен за експлоатацију возила.

## Члан 3.

Пружалац услуга се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора пружи квалитетно и у складу са техничким нормама и унутрњима произвођача.

Нормативи односно норма сат, за услуге поправке и одржавање моторних возила, морају бити усклађени са нормативима произвођача предвиђеним за одговарајуће возило.

Нормативи односно норма - сати за извршене услуге приликом уграђивања резервних делова код поправке и одржавања моторних возила Паручиоца, не могу бити већи од званичних норматива Пружаоца услуга за ту класу возила. Нормативи односно норма сати обухватају и све претходне активности неопходне за извршење услуге.

Пружалац услуга гарантује квалитет извршених услуга и уграђених резервних делова и потрошног материјала у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији.

## ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 4.

Укупна вредност уговора је у износу проценјене вредности и износу \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а. *(потпуна паручилац).*

Уговорне стране су сагласне да ће Пружалац услуга извршавати услуге по ценама из своје понуде и то:

- цена норма сата за аутомеханичарске услуге за возила из предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена норма сата за аутоелектричарске услуге за возила из предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена норма сата за аутолимарске услуге за возила из предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена норма сата за аутолакирерске услуге за возила из предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена норма сата за вулканизерске услуге за возила из предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена исленања возила која итеу у возном стању /ради довоза до сервиса/ по једном километру, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара.

У цену су урачунати сви трошкови које Пружалац услуге има у извршењу Уговора, на начин како је дефинисано конкурсном документацијом предметног поступка.

Цене резервних делова и потрошног материјала прибављених од трећих лица /неказаних на рачуну трећих лица/ морају бити прихватљиве и тржишно верификоване.

Под набавном ценом се сматра цена са евентуалним урачунатим радом који понуђач добија од свог добављача.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 5.

Рок плаћања рачуна не може бити краћи од **15 (петнаест) дана** нити дужи од **45 (четрдесетпет) дана** од дана званичног пријема исправног рачуна.

Рачуне за извршене услуге, Пружалац услуга је дужан да испоставља (и непосредно доставља) Наручиоцу, на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Нини, улица Николе Пашића број 24, 18 000 Нини.

Конкретне услуге наведене на образцима рачуна Пружаоца услуга, текстуално и по броју минута, морају бити идентичне одговарајућим услугама датим у списку норма-сати по типу возила.



Неправност рачуна Пружаоца услуга за плаћање неостављеног за извршену услугу /заменени резервни део и др./ и то са аспекта потврде објективности и тржишне прихватљивости тих цена, потврђује овлашћени радник организационе јединице Наручиоца.

Пружалац услуга у рачуну некадује појединачну и укупну вредност услуга и посебно вредност уграђених резервних делова. У рачун ће бити приложен: захтев за поправку возила потписан од стране руководиоца организационе јединице (директор филијале, руководиоца унутрашње јединице), оригинални примерак радног налога Пружаоца услуга са приказаним утрошеним норма часовима за обављене услуге, уграђене резервне делове и потрошни материјал, у количини и по јединичним ценама, као и фотоконија улазног рачуна за уграђене резервне делове и потрошни материјал.

Пружалац услуга је у обавези да у рачуну наведе број и датум закључења уговора (заводни број под којим је уговор заведен код Наручиоца).

Пружалац услуга је дужан да у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура („Сл.гласник РС“ број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања наручиоцу региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 6.**

Потраживања из закљученог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цене наведене у члану 4, а на начин а у року утврђеном чланом 5, овог Уговора.

Наручилац неће прихватати нити вршити плаћање рачуна Пружаоца услуга, који садрже очигледно увећане, тржишно неверификоване цене /резервног дела и др./ које је Пружалац услуга прибавио од трећих лица.

## **ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

### **Члан 8.**

Пружалац услуге се обавезује да изврши Услугу у потпуности у складу са својом понудом, свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације и овим уговором, као и у складу са законима и другим прописима који уређују предметну област, те у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Наручиоцу о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог Уговора.

Пружалац услуге прихвата обавезу, да у случају потребе и на захтев Наручиоца, у циљу контроле квалитета резервних делова и материјала, достави релевантан доказ (садржан у корисничком упутству, упутству о употреби возила, сервисним књигама и упутствима, интернет страницама произвођача и/или овлашћених продаваца и сл.) о нормативима и препорукама произвођача возила који се односе на делове и материјале које Пружалац услуга уграђује приликом извршења услуге.

У случају оправданих примедби на квалитет извршених услуга, Пружалац услуга је дужан да отклони недостатке у року од 3 (три) дана од дана писаног захтева Наручиоца. Трошкови отклањања недостатака падају на терет Пружалаца услуга.

#### **Члан 9.**

Уговорне стране су у обавези да током извршења предмета овог Уговора, једна другој учине доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располажу, а које су од значаја за извршење овог Уговора.

Уколико поједине информације или подаци представљају пословну тајну, друга уговорна страна је дужна да те податке и информације чува и штити без обзира на степен поверљивости, у складу са прописима који регулишу ту област.

Уговорне стране су у обавези да по потреби предузму и друге обавезе које се покажу као нужне од значаја за извршења предмета овог Уговора.

### **МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

#### **Члан 10.**

Пружалац услуга је у обавези да пружа услуге искључиво у ауто - сервису (одговарајућем пословном простору у власништву Пружалаца услуга или закупљеном) на територији Града Лесковца.

Пружалац услуга се обавезује да започне са интервенцијом сваког радног дана, укључујући и суботу, у времену од 07.30 до 15.30 часова, а изузетно и само за случај хитне потребе, недељом и /или/ после 15.30 часова, па до 22.00 часова.

Рок почетка извршења услуге (преузимање возила на рад) не може бити дужи од 1 радног дана од дана пријема возила и радног налога Наручиоца.

Рок за извршење услуге редовног сервисирања возила, мањих поправки у склопу ванредног одржавања возила, као и вулканизерских услуга не може бити дужи од 2 радна дана од дана када Пружалац услуга преузме возило у рад.

Рок за извршење услуге за веће поправки у склопу ванредног одржавања возила не може бити дужи од 5 радних дана од дана када Пружалац услуга преузме возило у рад. Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Пружалац услуга постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

Пружалац услуга је у обавези да превоз возила шлепом изврши у року од 4 сата од пријема радног налога Наручиоца уколико се возило налази на подручју седишта Пружалаца услуга (сервисера) и /или Наручиоца, односно у року од 24 сата уколико се возило налази ван подручја седишта Пружалаца услуга (сервисера) и/или Наручиоца. У нарочито оправданим случајевима, Пружалац услуга је у обавези да извршењу услуге превоза возила шлепом приступи без одлагања.

Уколико због природе квара није могуће одвожење возила до сервисне раднице Пружалаца услуга (када није могуће покренути возило), Пружалац услуга је у обавези да изврши превоз таквог возила шлепом од места преузимања возила до сервисне раднице Пружалаца услуга, а по радном налогу Наручиоца. Пружалац услуга је обавезан да сноси све трошкове транспорта возила.

### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Члан 11.**

Пружалац услуга је у обавези да, на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију *за добро извршење посла*, која ће бити са клаузулама: неопозивна,

безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро izvršenje посла izdaje se u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, a koja je u visini procenjene vrednosti, sa rokom vaznosti koji je 10 (deset) dana duzi od perioda na koji se ugovor zakljucuje.

Ukoliko pruzalac usluga nije u mogucnosti da bankarsku garanciju dostavi kako stoji u stavu 1. ovog clana, duzan je da netu dostavi u najkraćem mogucem roku u skladu sa dobrim poslovnim obicajima a da, na dan zakljucenja ovog ugovora, kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje посла dostavi:

- **blanko сопствену меницу** за добро izvršenje посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о блиским условима, садржини и начину вођена регистра меница и овлашћена („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности овог Уговора, а која је у висини проценjene вредности, са клаузулом без протеста и роком доспећа по виђењу, може поднети на исплату у року који траје 10 (deset) дана дуже од дана престанка важења уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Пружаоца услуга, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико пружалац услуга не поступи у складу са ставом 2. овог члана и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са dobrim пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на исплату.

## Члан 12.

Пружалац услуга је у обавези да, на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију *за отклањање грешака у гарантном периоду* (за услуге одржавања уз уградњу резервних делова – гаранцију за резервне делове), која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном периоду издaje се у висини од 10% од укупне вредности уговора без PDV-a, а која је у висини проценjene вредности, са роком важности који је 10 (deset) дана дузи од истека гарантног периода у коме Пружалац услуга гарантује за резервне делове.

Уколико пружалац услуга није у могућности да банкарску гаранцију достави како стоји у ставу 1. овог члана, дузан је да netu достави у најкраћем могућем року у складу са dobrim пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство finansijskog obezbeđenja за отклањање грешака у гарантном периоду, достави:

- **blanko сопствену меницу** за отклањање грешака у гарантном периоду, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о блиским условима, садржини и начину вођена регистра меница и овлашћена („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности овог Уговора, а која је у висини проценjene вредности, са клаузулом без протеста и роком доспећа по виђењу, може поднети на исплату, у року који траје 10 (deset) дана дуже од од истека гарантног периода у коме Пружалац услуга гарантује за резервне делове. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- потврду о регистraciji менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Пружатеља услуга, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико пружатељ услуга не поступи у складу са ставом 2. овог члана и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на исплату.

#### Члан 13.

Наручилац ће поднети на исплату банкарску гаранцију за добро извршење посла, односно банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном периоду - у случају да добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета меница, односно банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице, односно банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана. Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико није реализована.

извршење Буџета РС, а у супротном Наручилац има право да уговор о ЈН без, по себе штетних последица, једнострано раскине /откаже/ или измени/редукује - смањим обим услуга/ и без сагласности изабраног понуђача.

### ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ И УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ

#### Члан 14.

Пружатељ услуга даје гаранцију за извршене услуге, уграђене резервне делове и потрошни материјал код поправке и одржавања моторних возила у периоду од \_\_\_\_\_ месеци од дана извршења услуге/ дана уградње резервног дела (не може бити краћи од 6 месеци ни дужи од 24 месеца), без обзира на период на који се уговор закључује.

Уколико је гарантни период произвођача резервног дела дужи од периода из става 1. овог члана, рачуна се гарантни период произвођача резервног дела.

У гарантном року Пружатељ услуга се обавезује да изврши оправку, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

За све уочене недостатке – скривене мане, које ипак биле уочене у моменту квалитативног и квантитативног пријема услуга већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Пружатељу услуга одмах а најкасније у року од 7 (седам) дана по утврђивању недостатка. Пружатељ услуга се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Пружатеља услуга.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 15.**

Уколико после закључења Уговора настуне околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Уговору и који ипак могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 16.**

Уколико Пружалац услуге касни са извршењем своје обавезе, Наручилац ће му обрачунати пенале у износу од 0,2% од износа за појединачну извршену услугу (која укључује и резервне делове), за сваки дан кашњења, о чему представници Наручиоца и Додављача потписују записник којим се констатује да се каснило са извршењем уговорне обавезе, број дана кашњења и укупна вредност пенала.

Наручилац је у обавези да пружаоцу услуге достави Инструкцију о плаћању пенала по којој ће Пружалац услуге уплатити износ пенала на рачун извршења буџета Републике Србије.

Плаћање пенала, у складу са претходним ставом, доспева у року од 10 (десет) дана од дана достављања инструкције за уговорне пенале.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 17.**

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока, у случају да се друга уговорна страна не придржава одредби овог уговора, цео или делимично или некавалитетног извршења услуге која је предмет овог уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду уговора другој уговорној страни.

Наручилац може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора Пружаоцу услуге.

Сагласном вољом уговорних страна, овај се уговор може раскинути у свако доба.

Акт-отказ у писаној форми са образложењем доставља се другој уговорној страни непосредно или препорученом поштом.

Отказни рок, за обе уговорне стране износи 90 дана, рачунајући од дана пријема писмена о отказу.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 18.**

Пружалац услуге је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12,14/15и68/15), без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са непунепошћу услова из члана 77. која наступи током важења уговора и да је документује на прописани начин.

## ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

### Члан 19.

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпису овлашћени представници Уговорних страна.

Уговорне стране су се сагласиле да се уговор закључује на период од 12 месеци рачунајући од дана обостраног потписивања уговора и достављања средства финансијског обезбеђења.

Уговор престаје да важи и пре истека периода од 12 месеци, уколико буде утврђена уговорена вредност из члана 4. овог Уговора.

Обавезе по уговору о ЈН које ће доспевати током његовог трајања морају бити у оквирима износа који ће бити предвиђени пројектима којима се уређује буџет.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 20.

Све неспоразуме који могу настати из овог Уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Нишу.

Уговорне стране прихватају, да се поједине одредбе овог уговора /због евентуалних нејасноћа/ тумаче сходно одговарајућем делу текста конкурсне документације, уколико су тим /делом/ текстом, на одређенији начин /прецизније, уређена њихова међусобна права и обавезе.

### Члан 21.

На односе Уговорних страна, који ишеу уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе закона који уређује облигационе односе и других закона, подзаконских аката, оквирног споразума, стандарда и норматива, примењивних с обзиром на предмет овог Уговора.

### Члан 22.

Саставни део овог Уговора чине: Списак норма-сати по типу возила, потписан и оверен од одговорног лица пружаоца услуга.

### Члан 23.

Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих по два примерка, по потписивању задржава свака уговорна страна.

**НАРУЧИЛАЦ  
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА  
ДИРЕКТОР**

МОДЕЛ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци услуга  
одржавања и отклањања кварова на моторним возилима Пореске управе, за  
регистрационо подручје - Врање са припадајућим организационим деловима

*Закључен између:*

Наручиоца – Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Београд, улица Сава Машковића 3-5, ШИБ 100020943, матични број 17862146, кога, на основу Решења Владе РС о постављењу на положај помоћника директора Пореске управе 24 Број 119-9546/2018 од 11.10.2018. године и тачке III Решења директора Пореске управе бр. 000-119-00-05232/2019-0000 од 01.07.2019. године о преносу овлашћења, заступа помоћник директора Видоје Јевремовић (*у даљем тексту: Наручилац*)

и

Пружалаца услуге \_\_\_\_\_,  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ШИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_,  
Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_,  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: *Пружалац услуга*).

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Наручилац - Пореска управа у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке услуге одржавање и поправка возила – *Нини, Нирот, Прокупље, Зајечар, Лесковац и Врање* са припадајућим организационим деловима;

- да је предмет јавне набавке обликован у 3 партије и то:

Партија 1 - услуге одржавања и поправки моторних возила филијале Нини, Нирот, Прокупље и Зајечар, са припадајућим организационим деловима,

Партија 2 - услуге одржавања и поправки моторних возила филијале Лесковац са припадајућим организационим деловима,

Партија 3 - услуге одржавања и поправки моторних возила филијале Врање са припадајућим организационим деловима,

- да је Пружалац услуге доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која се налази у прилогу овог Уговора о јавној набавци и његов је саставни део;

- да је Наручилац за **Партију 3** донео Одлуку о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, у складу са којом се закључује овај Уговор о јавној набавци.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан I.**

Предмет овог Уговора је пружање услуга одржавања и отклањања кварова на моторним возилима Пореске управе, за регистрационо подручје – Врање са припадајућим организационим деловима.

Предметне услуге пружају се на моторним возилима марке Пежо, Фиат, Киа, Опел, Форд, Фолксваген, Застава, Лада, у вангарантном року са обезбеђивањем резервних делова, уља, мазива, ауто-галантерије и др., а обухватају следеће услуге:

- а) аутомеханичарске услуге - поправке и отклањање кварова на возилима, замена дотрајалих и неисправних делова и склопова и уградња нових,
- б) аутоелектричарске услуге - поправка електричних инсталација и електронске опреме и сл.,
- в) аутолимарске услуге,
- г) аутолакирерске услуге,
- д) пулкантерске услуге - замена, монтирање - демонтирање, лепљење и балансирање шнеуматика,
- ђ) услуга пиленања возила која нису у возном стању до места поправке.

Пружалац услуга је у обавези да обезбеди резервне делове, материјал, ауто-галантерију (адитиви за гориво, спреј «антилед», глицерин за браве, крпе за брисање ветробрана, метлица за чишћење, скидач леда, трокут, гарнитура прве помоћи, гарнитура резервних сијалица, сајла за вучу, ПШ апарат, неопходан ручни алат за возило) и свих других делова, опреме, уређаја, галантерије и др. који су неопходни за безбедно управљање и употребу путничког возила, према важећим техничким прописима и стандардима и упутством произвођача возила.

Пружалац услуга се обавезује да под истим условима одржава и друга возила (других произвођача – других марки) која Наручилац накнадно прибави и/или стави у функцију током трајања уговора.

## Члан 2.

Пружалац услуга је у оквиру понуде доставио званичан *Списак норма-сати по типу возила*, потписан и оверен од одговорног лица.

Уколико се пружају услуге које нису на списку најчешћих услуга (нису наведене у списку норма-сати по типу возила) Наручилац ће прихвати пружену услугу у висини норма часова, исказаних за најјачињу ауто-механичарску односно другу услугу за одговарајућу марку возила, што својим потписом на радном налогу потврђује радник организационе јединице задужен за експлоатацију возила.

## Члан 3.

Пружалац услуга се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са техничким нормама и упутствима произвођача.

Нормативни односно норма сат, за услуге поправке и одржавање моторних возила, морају бити усклађени са нормативима произвођача предвиђеним за одговарајуће возило.

Нормативни односно норма - сати за извршене услуге приликом уграђивања резервних делова код поправке и одржавања моторних возила Наручиоца, не могу бити већи од званичних норматива Пружалаца услуга за ту класу возила. Нормативни односно норма сати обухватају и све претходне активности неопходне за извршење услуге.

Пружалац услуга гарантује квалитет извршених услуга и уграђених резервних делова и потрошног материјала у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији.

## ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 4.



Укупна вредност уговора је у висини проценјене вредности и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а. *(попуњена поруџица)*

Уговорне стране су сагласне да ће Пружалац услуга извршавати услуге по ценама из своје понуде и то:

- цена норма сата за аутомеханичарске услуге за возила из предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена норма сата за аутоелектричарске услуге за возила из предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена норма сата за аутолимарске услуге за возила из предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена норма сата за аутолакирерске услуге за возила из предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена норма сата за вулканизерске услуге за возила из предмета јавне набавке, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара;

- цена пленања возила која исеу у возном стању /ради довоза до сервиса/ по једном километру, без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара.

У цену су урачунати сви трошкови које Пружалац услуга има у извршењу Уговора, на начин како је дефинисано конкурсном документацијом предметног поступка.

Цене резервних делова и потрошног материјала прибављених од трећих лица /неказаних на рачуну трећих лица/ морају бити прихватљиве и тржишно верификоване.

Под набавном ценом се сматра цена са евентуалним урачунатим радом који понуђач добија од свог добављача.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 5.

Рок плаћања рачуна не може бити краћи од **15 (петнаест) дана** нити дужи од **45 (чetrдесетпет) дана** од дана ванличног пријема исправног рачуна.

Рачуне за извршене услуге, Пружалац услуга је дужан да неоставља (и непосредно доставља) Наручиоцу, на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Нини, улица Николе Пашића број 24, 18 000 Нини.

Конкретне услуге наведене на обрацима рачуна Пружаоца услуга, текстуално и по броју минута, морају бити идентичне одговарајућим услугама датим у списку норма-сати по типу возила.

Исправност рачуна Пружаоца услуга за плаћање неостављеног за извршену услугу /заменени резервни део и др/ и то са аспекта потврде објективности и тржишне прихватљивости тих цена, потврђује овлашћени радник организационе јединице Наручиоца.

Пружалац услуга у рачуну неказује појединачну и укупну вредност услуга и посебно вредност уграђених резервних делова. У рачун ће бити приложен захтев за поправку возила потписан од стране руководиоца организационе јединице (директор филијале, руководиоца унутрашње јединице), оригинални примерак радног налога Пружаоца услуга

са приказаним утрошеним норма часовима за обављене услуге, уграђене резервне делове и потрошни материјал, у количини и по јединичним ценама, као и фотокопија улазног рачуна за уграђене резервне делове и потрошни материјал.

Пружалац услуга је у обавези да у рачуну наведе број и датум закључења уговора (заводни број под којим је уговор заведен код Наручиоца).

Пружалац услуга је дужан да у складу са Законом о роковима измирења повратних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за неплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура („Сл.гласник РС“ број 7/18), издаје фактуре и друге захтеве за неплату, пре достављања нарученом региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 6.**

Потраживања из закљученог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге изврши неплату цене наведене у члану 4, а на начин а у року утврђеном чланом 5. овог Уговора.

Наручилац неће прихватати нити вршити плаћање рачуна Пружаоца услуга, који садрже очигледно увећане, тржишно неверификоване цене /резервног дела и др./ које је Пружалац услуга прибавио од трећих лица.

## **ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

### **Члан 8.**

Пружалац услуге се обавезује да изврши Услугу у потпуности у складу са својом понудом, свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације и овим уговором, као и у складу са законима и другим прописима који уређују предметну област, те у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Наручиоцу о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог Уговора.

Пружалац услуге прихвата обавезу, да у случају потребе и на захтев Наручиоца, у циљу контроле квалитета резервних делова и материјала, достави релевантан доказ (садржан у корисничком унутетву, унутетву о употреби возила, сервисним књигама и унутетвима, интернет страницама произвођача и/или овлашћених продаваца и сл.) о нормативима и препорукама произвођача возила који се односе на делове и материјале које Пружалац услуга уграђује приликом извршења услуге.

У случају оправданих примедби на квалитет извршених услуга, Пружалац услуга је дужан да отклони недостатке у року од 3 (три) дана од дана писаног захтева Наручиоца. Трошкови отклањања недостатака падају на терет Пружаоца услуга.

### **Члан 9.**

Уговорне стране су у обавези да током извршења предмета овог Уговора, једна другој учине доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располажу, а које су од значаја за извршење овог Уговора.

Уколико поједине информације или подаци представљају пословну тајну, друга уговорна страна је дужна да те податке и информације чува и штити без обзира на степен поверљивости, у складу са прописима који регулишу ту област.

Уговорне стране су у обавези да по потреби предузму и друге обавезе које се покажу као нужне од значаја за извршења предмета овог Уговора.

## МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

### Члан 10.

Пружалац услуга је у обавези да пружа услуге искључиво у ауто - сервису (одговарајућем пословном простору у власништву Пружаоца услуга или закупљеном) на територији Града Врана.

Пружалац услуга се обавезује да започне са интервенцијом сваког радног дана, укључујући и суботу, у времену од 07.30 до 15.30 часова, а изузетно и само за случај хитне потребе, недељом и /или/ после 15.30 часова, па до 22.00 часова.

Рок почетка извршења услуге (преузимање возила на рад) не може бити дужи од 1 радног дана од дана пријема возила и радног налога Наручиоца.

Рок за извршење услуге редовног сервисирања возила, мањих поправки у склопу ванредног одржавања возила, као и вужанитарских услуга не може бити дужи од 2 радна дана од дана када Пружалац услуга преузме возило у рад.

Рок за извршење услуге за веће поправки у склопу ванредног одржавања возила не може бити дужи од 5 радних дана од дана када Пружалац услуга преузме возило у рад. Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Пружалац услуга постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

Пружалац услуга је у обавези да превоз возила шпеном изврши у року од 4 сата од пријема радног налога Наручиоца уколико се возило налази на подручју седишта Пружаоца услуга (сервисера) и /или Наручиоца, односно у року од 24 сата уколико се возило налази ван подручја седишта Пружаоца услуга (сервисера) и/или Наручиоца. У нарочито оправданим случајевима, Пружалац услуга је у обавези да извршењу услуге превоза возила шпеном приступи без одлагања.

Уколико због природе квара није могуће одвожење возила до сервисне радионице Пружаоца услуга (када није могуће покренути возило), Пружалац услуга је у обавези да изврши превоз таквог возила шпеном од места преузимања возила до сервисне радионице Пружаоца услуга, а по радном налогу Наручиоца. Пружалац услуга је обавезан да сноси све трошкове транспорта возила.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 11.

Пружалац услуга је у обавези да, на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за *добро извршење посла*, која ће бити са клаузулама: неопозивна, безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а која је у износу проценене вредности, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од периода на који се уговор закључује.

Уколико пружалац услуга није у могућности да банкарску гаранцију достави како стоји у ставу 1. овог члана, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року у складу са

добрим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- **бланко сопствени менницу за добро извршење посла**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра менница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се менница, у висини од 10% од укупне вредности овог Уговора, а која је у висини процене вредности, са клаузулом без протеста и роком доспећа по виђењу, може поднети на исплату у року који траје 10 (десет) дана дужи од дана престанка важења уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији меннице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Пружалаца услуга, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова менница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико пружалац услуга не поступи у складу са ставом 2. овог члана и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са dobrim пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену менницу поднети на исплату.

## Члан 12.

Пружалац услуга је у обавези да, на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију *за отклањање грешака у гарантном периоду* (за услуге одржавања уз уградњу резервних делова – гаранцију за резервне делове), која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном периоду издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а која је у висини процене вредности, са роком важености који је 10 (десет) дана дужи од истека гарантног периода у коме Пружалац услуга гарантује за резервне делове.

Уколико пружалац услуга није у могућности да банкарску гаранцију достави како стоји у ставу 1. овог члана, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року у складу са dobrim пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном периоду, достави:

- **бланко сопствени менницу за отклањање грешака у гарантном периоду**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра менница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се менница, у висини од 10% од укупне вредности овог Уговора, а која је у висини процене вредности, са клаузулом без протеста и роком доспећа по виђењу, може поднети на исплату, у року који траје 10 (десет) дана дужи од истека гарантног периода у коме Пружалац услуга гарантује за резервне делове. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији меннице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Пружалаца услуга, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова менница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико пружалац услуга не поступи у складу са ставом 2. овог члана и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на исплату.

#### **Члан 13.**

Наручилац ће поднети на исплату банкарску гаранцију за добро извршење посла, односно банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном периоду - у случају да добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета меница, односно банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице, односно банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана. Наручилац траћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико није реализована.

извршење Буџета РС, а у супротном Наручилац има право да уговор о ЈН без, по себе штетних последица, једнострано раскине /откаже/ или измени/редукује - смањи обим услуга/ и без сагласности изабраног попуњача.

### **ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ И УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ**

#### **Члан 14.**

Пружалац услуга даје гаранцију за извршене услуге, уграђене резервне делове и потрошни материјал код поправке и одржавања моторних возила у периоду од \_\_\_\_\_ месеци од дана извршења услуге/ дана уградње резервног дела (*не може бити краћи од 6 месеци ни дужи од 24 месеца*), без обзира на период на који се уговор закључује.

Уколико је гарантни период произвођача резервног дела дужи од периода из става 1. овог члана, рачуна се гарантни период произвођача резервног дела.

У гарантном року Пружалац услуга се обавезује да изврши оправку, заменом и отклањањем квариона и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног и квантитативног пријема услуга већ су се испојиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Пружаоцу услуге одмах а најкасније у року од 7 (седам) дана по утврђивању недостатка. Пружалац услуга се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Пружаоца услуга.

### **ВИША СИЛА**

#### **Члан 15.**

Уколико после закључења Уговора настане околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси,

пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Уговору погођена вишим силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 16.**

Уколико Пружалац услуге касни са извршењем своје обавезе, Наручилац ће му обрачунати пенале у висини од 0,2% од износа за појединачну извршену услугу (која укључује и резервне делове), за сваки дан кашњења, о чему представници Наручиоца и Додављача потписују записник којим се констатује да се каснило са извршењем уговорне обавезе, број дана кашњења и укупна вредност пенала.

Наручилац је у обавези да пружаоцу услуге достави Инструкцију о плаћању пенала по којој ће Пружалац услуге уплатити износ пенала на рачун извршења буџета Републике Србије.

Плаћање пенала, у складу са претходним ставом, доспева у року од 10 (десет) дана од дана достављања инструкције за уговорне пенале.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 17.**

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока, у случају да се друга уговорна страна не придржава одредби овог уговора, неотпочињања или некавалитетног извршења услуге која је предмет овог уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду уговора другој уговорној страни.

Наручилац може једнострано раскинути овај уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора Пружаоцу услуге.

Сагласном вољом уговорних страна, овај се уговор може раскинути у свако доба.

Акт-отказ у писаној форми са образложењем доставља се другој уговорној страни непосредно или препорученом поштом.

Отказни рок, за обе уговорне стране износи 90 дана, рачунајући од дана пријема писмена о отказу.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 18.**

Пружалац услуге је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12,14/15и68/15), без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са непунљивошћу услова из члана 77. која наступиле током важења уговора и да је документује на прописани начин.

## **ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СИЛУ**

### **Члан 19.**

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Уговорних страна.

Уговорне стране су се сагласиле да се уговор закључује на период од 12 месеци рачунајући од дана обоностраног потписивања уговора и достављања средства финансијског обезбеђења.

Уговор престаје да важи и пре истека периода од 12 месеци, уколико буде утврђена уговорена предност из члана 4. овог Уговора.

Обавезе по уговору о ЈН које ће доспети током његовог трајања морају бити у оквирима износа који ће бити предвиђени прописима којима се уређује буџет.

#### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 20.**

Све неспоразуме који могу настати из овог Уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико то није могуће уговара се надлежној суду у Нишу.

Уговорне стране прихватају, да се поједине одредбе овог уговора /због евентуалних нејасноћа/ тумаче сходно одговарајућем делу текста конкурсне документације, уколико су тим /делом/ текстом, на одређенији начин /прецизније, уређена њихова међусобна права и обавезе.

##### **Члан 21.**

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе закона који уређује облигационе односе и других закона, подзаконских аката, оквирног споразума, стандарда и норматива, применљивих с обзиром на предмет овог Уговора.

##### **Члан 22.**

Саставни део овог Уговора чини: Синтакс норма-сати по типу возила, потписан и оверен од одговорног лица пружаоца услуга.

##### **Члан 23.**

Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих по два примерка, по потписивању задржава свака уговорна страна.

**ПОРУЧИЛАЦ  
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА  
ДИРЕКТОР**

## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, ПИБ и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Ниш, улица Николе Пашића број 24, 18000 Ниш, са називом: „Понуда за јавну набавку услуга одржавања и отклањања кварова на моторним возилима за потребе Пореске управе, за регистрационо подручје *Ниш, Пирот, Прокупље, Зајечар, Лесковац и Врање за партију/ел \_\_\_\_\_* ЈН бр. 000/05224/2019 – **НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручилаца до 30. 01. 2019. до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу пријема. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са називом да је поднета неблаговремено.

Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује отварању понуда.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту) - Образац 1, Образац 1а и Образац 1б;
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2, Образац 2а и Образац 2б);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености техничког капацитета (Образац 5, Образац 5а и Образац 5а);
- Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из члана 75, став 2. ЗЈН (Образац 6);
- Образац изјаве о кадровском капацитету (Образац 7, Образац 7а и Образац 7б);
- Образац изјаве о чувању поверљивих података (Образац број 8);
- Модел уговора (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту) – Образац 9, Образац 9а и Образац 9б
- Норма-сате /норматив/ за сваку врсту услуге и марку возила у оквиру партија за које се подноси понуда.



- образце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач понуђача читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и операва печатом на посебно предвиђеним местима,
- потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације и
- евентуалне грешке настале приликом понуђачања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оперити печатом и потписом одговорног лица.

#### **Напомена:**

*Уколико понуђачи поднесу заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати образце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. ЗЈН), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача.*

#### **Место, време и начин отварања понуда:**

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 30. 01. 2019., године у **12:30** часова на адреси: Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Ниш, улица Страхинаћа бача бб, други спрат, канцеларија број 38.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити штемена овлашћена за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача потписано од стране одговорног лица понуђача.

#### **3. ПАРТИЈЕ**

Један понуђач може да поднесе понуду за једну, за две или за све три партије.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за све три партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из члана 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду све три партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све три партије.

Неопходно је да понудом за сваку партију посебно, буду обухваћене све тражене услуге из те партије, тј. уколико понуда не садржи све тражене услуге, Наручилац ће је сматрати неприхватљивом и неће је рангирати.

Понуда за сваку партију мора бити у оригиналу, сачињена на преузетом образцу понуде за ту партију, а према унутешњу Наручиоца, јасна недвосмислена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

#### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Ниш, улица Николе Пашића број 24, 18000 Ниш, са назнаком:

„**Измена / Допуна/ Опозив/ Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга одржавања и отклањања кварова на моторним возилима за потребе Пореске управе, за регистрационо подручје - Ниш, Пирот, Прокупље, Зајечар, Лесковац и Врање „III бр. 000/05224/2019 – за партију/с/ \_\_\_\_\_ НЕ ОТВАРАТИ”.**

На поштом коверте или на кутији навести назив, адресу и ПИБ понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресу и ПИБ свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Образцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Образцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Образцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са унутрњом како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе да понуду подноси са подизвођачем, податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив и седиште подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају ангажовања лица које понуђач у понуди није навео као подизвођача наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршеном уговору.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5 у поглављу V оне конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 (петнаест) дана нити дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана завршног пријема неправилног рачуна, а након завршетка пружања услуге а што се потврђује радним налогом.

Уколико је изабрани понуђач страног правног или физичког лица дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о истом.

#### 9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити изражена у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди назначена неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено наведе у динарима.

### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

#### **ПАРТИЈА 1**

Изабрани понуђач је дужан да на дан закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Наручиоцу преда банкарску гаранцију *за добро извршење посла*, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платна на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а која је у висини процене вредности, без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока важења уговора.

Уколико понуђач није у могућности да банкарску гаранцију достави како стоји у претходном ставу, дужан је да ишту достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- **бланко сопственој меници** за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћена („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности Уговора, а која је у висини процене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом *без протеста* и роком доспећа *по виђењу*, може поднети на исплату у року који траје 10 (десет) дана дужи од дана престанка важења уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Пружаоца услуга, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције.

Уколико понуђач банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на исплату.

Понуђач је у обавези да, на дан закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију *за отклањање грешака у гарантном периоду* (за услуге одржавања уз уградњу резервних делова – гаранцију за резервне делове), која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном периоду издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а која је у висини процене вредности, без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека гарантног периода у коме гарантује за резервне делове.

Уколико понуђач није у могућности да банкарску гаранцију достави како стоји у претходном ставу, дужан је да ишту достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима а да, на дан закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном периоду, достави:

- **бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном периоду**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о блиским условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћена („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011...82/2017);
- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности Уговора, а која је у висини процене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом без протеста и роком доспећа *по виђењу*, може поднети на исплату. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;
- **потврду о регистрацији менице;**
- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Пружача услуга, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције.

Уколико понуђач банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на исплату.

Наручилац ће поднети на исплату меницу, односно банкарску гаранцију за добро извршење посла као и меницу и банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, као и у случају да не преда у року банкарску гаранцију за добро извршење посла и банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном периоду.

Поднета меница, односно банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или променјену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице, односно банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана. Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико није реализована.

## ПАРТИЈА 2 и ПАРТИЈА 3

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, понуђач је у обавези да на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу:

- **бланко сопствену меницу** за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћена („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а која је у висини проценене вредности, ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 дана дужи од дана трајања уговора, може поднети на наплату, уколико се Пружалац услуга не буде придржавао одредаба овог уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **конију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Пружалац услуга, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључена овог Уговора.

Наручилац ће упознати бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене соло менице мора се продужити за исти број дана.

Овај Уговор не производи правно дејство уколико понуђач не објави и преда Наручиоцу сопствену соло меницу за добро извршење посла.

Наручилац је дужан да соло меницу за добро извршење посла, уколико не буде наплаћена, врати понуђачу на његов захтев, по истеку рока од 30 дана, од дана истека рока важења уговора.

Уколико понуђач не преда Наручиоцу соло меницу, Наручилац ће ту чињеницу констатовати службеном белешком, сматраће да је понуђач одбио да закључи уговор.

Као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, понуђач се обавезује да на дан закључена овог уговора, достави:

- **бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћена („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а која је у висини проценене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом *без протеста*, роком доспећа *по виђењу*, може поднети на наплату у року који траје 10 (десет) дана дужи од истека гарантног периода у коме понуђач гарантује за резервне делове, уколико се понуђач не буде придржавао одредаба овог уговора за отклањање грешака у гарантном периоду. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **конију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључена овог Уговора.

Наручилац ће упознати бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном периоду у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене соло меннице мора се продужити за исти број дана.

Паручилац је дужан да соло менницу за отклањање грешака у гарантном периоду, уколико не буде наплаћена, врати понуђачу на његов захтев, по истеку рока од 30 дана, од дана истека рока важења уговора.

Уколико понуђач не преда Паручиоцу соло менницу, Паручилац ће ту чињеницу констатовати службеном белешком, сматраће да је понуђач одбио да закључи уговор.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ ПАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Паручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче. Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости. Паручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означао речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Паручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## **13. ПРЕУЗИМАЊЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА**

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем електронске поште на e-mail [goran.krstic@purs.gov.rs](mailto:goran.krstic@purs.gov.rs) или [zoran.djordjevic@purs.gov.rs](mailto:zoran.djordjevic@purs.gov.rs) тражити од паручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже паручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Паручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом *Захтев за додатне информације или појашњења конкурсне документације, III бр. 000/05224/2019*. Ако паручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда паручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште, као и објављивањем од стране паручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране паручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од

друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, предносању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93, ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail адресу: [goran.krstic@purs.gov.rs](mailto:goran.krstic@purs.gov.rs) или [zoran.djordjevic@purs.gov.rs](mailto:zoran.djordjevic@purs.gov.rs) или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурене документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63, ст. 2, ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.



Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 2 дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 2) Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 3) Чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 4) Потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 5) Потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе прихватаће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) адреса: такса за ЗЈН; Министарство финансија, Пореска управа; број ЈН 500/18/2017;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке(поште).

**2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 2.**

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138 –167. Закона о јавним набавкама.

**18) РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци биће достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

  
**ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**  
**Видоје Јевремовић**